



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЕЛЬНИНСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.06. 2018 № 402
г. Ельня

О внесении изменений в Устав
Муниципального бюджетного
учреждения дополнительного
образования Ельнинского районного
Центра детского творчества (новая
редакция)

В соответствии со ст.9 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области (новая редакция), Администрация муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести прилагаемые изменения в Устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Ельнинского районного Центра детского творчества (новая редакция), утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области от 13 апреля 2015г. № 184 «О переименовании муниципального бюджетного образовательного учреждения».

2. Возложить полномочия по регистрации изменений в Устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Ельнинского районного Центра детского творчества (новая редакция) в Межрайонной ИФНС России № 5 по Смоленской области на руководителя учреждения Кирпичева Виктора Ивановича.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области М.А. Пысина.

Глава муниципального образования
«Ельнинский район Смоленской области»

Н.Д. Мищенко



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
муниципального образования
«Ельнинский район» Смоленской
области



от 05.06.2018 № 402

ИЗМЕНЕНИЯ

в Устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Ельнинского районного Центра детского творчества (новая редакция), утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области от 13 апреля 2015г. № 184 «О переименовании муниципального бюджетного образовательного учреждения»

1. Пункты 3.6, 3.11, 3.12, 3.13, 3.14 раздела 3. Организация образовательного процесса изложить в следующей редакции:

«3.6. Учреждение ежегодно обновляет и утверждает дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Разработка программ регламентируются соответствующим локальным нормативным актом

3.11. Прием детей, порядок и основания отчисления учащихся в Учреждение осуществляется на основании соответствующего локального нормативного акта Учреждения.

3.12. Режим занятий учащихся в Учреждении регламентируется соответствующим локальным нормативным актом Учреждения

3.13. Права и обязанности обучающихся определяются соответствующим локальным нормативным актом Учреждения.

3.14. Формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся определяются соответствующим локальным нормативным актом Учреждения.»

2. Пункты 4.4, 4.6, 4.7, 4.8, 4.9, 4.12 раздела 4. Управление Учреждением изложить в следующей редакции:

«4.4. Директор действует от имени Учреждения без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Директор действует на принципе единоначалия по вопросам, отнесенным к его компетенции, и несет персональную ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

Директор Учреждения:

- определяет структуру Учреждения и утверждает штатное расписание;
- издает приказы, распоряжения, утверждает правила внутреннего распорядка обучающихся Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, иные локальные нормативные акты Учреждения;

- утверждает режим занятий, учебный и годовой план, образовательные программы творческих объединений, расписание занятий Учреждения и иную документацию, регламентирующую учебно-воспитательный процесс Учреждения;

- заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Учреждения, применяет к ним меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания;

- представляет интересы Учреждения в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и религиозными организациями, юридическими и физическими лицами;

-руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью Учреждения в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;

- создает необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения;

- заботится о нравственном, культурном и профессиональном уровне работников Учреждения;

- возглавляет педагогический совет Учреждения;

- обеспечивает исполнение решений Учредителя, общего собрания работников Учреждения, педагогического совета Учреждения;

- организует проведение аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических работников и учитывает ее результаты при расстановке кадров;

- организует работу по осуществлению непрерывного образования педагогических работников, распространению передового педагогического опыта;

- обеспечивает разработку и утверждение программы развития Учреждения;

- распоряжается имуществом и средствами Учреждения в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- открывает расчетные счета в финансовых организациях, подписывает финансовые и иные документы, касающиеся уставной деятельности Учреждения;

- выдает доверенности, заключает договоры;

- осуществляет иную деятельность от имени Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.6. Коллегиальным органом управления Учреждением является Общее собрание работников образовательной организации (далее – общее собрание).

4.7. Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Учреждением, имеет бессрочный срок полномочий. Решения общего собрания оформляются протоколами. Общее собрание созывается не реже двух раз в год. Решение о созыве общего собрания и дате его проведения принимает директор Учреждения.

Для ведения заседания общее собрание избирает из своих членов председателя (обычно представителя руководства образовательного учреждения) и секретаря собрания (ведущего протокол) сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.».

4.8. К компетенции общего собрания работников образовательной организации относится решение следующих вопросов:

- принятие Устава Учреждения и внесение в него изменений (дополнений);

- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;

- принятие программы развития Учреждения;

- принятие правил внутреннего распорядка обучающихся Учреждения, правил внутреннего трудового распорядка;

- принятие порядка организации и работы совета обучающихся, порядка организации и работы совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- определение принципов формирования и использования имущества Учреждения;

- утверждение отчета о результатах самообследования Учреждения;

- утверждение ежегодного отчета Учреждения о поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;

- утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;

- участие Учреждения в других организациях;

- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;

- выдвижение кандидатур работников Учреждения для поощрения и представления к наградам.

4.9. Порядок организации и работы общего собрания определяется соответствующим локальным нормативным актом, принимаемым общим собранием и утверждаемым директором Учреждения.

4.12. К компетенции педагогического совета относятся следующие вопросы:

- анализ и оценка образовательной деятельности Учреждения, а также промежуточной и итоговой аттестаций;

- принятие решения по восстановлению, переводу, отчислению обучающихся из Учреждения;

- обсуждение текущих планов работы Учреждения;

- обсуждение режима занятий, учебного плана Учреждения, тарификации педагогических работников;

- рассмотрение образовательных программ Учреждения, а также вносимых в них изменений;

- принятие локальных нормативных актов Учреждения по вопросам педагогической, воспитательной и методической деятельности, за исключением отнесенных к компетенции общего собрания;

- обсуждение направлений и объема комплексного методического обеспечения изучаемых предметов;

- выдвижение кандидатур педагогических работников Учреждения для поощрения и представления к наградам».

3. Раздел 6. Порядок изменения Устава признать утратившим силу.